

EL PLAN DE FORMACIÓN

Detección de necesidades, diseño de objetivos, presupuestos, evaluación y seguimiento

Madrid, 9 de marzo de 2016 – Barcelona, 11 de mayo de 2016

Programa:

1. LA FUNCIÓN DE FORMACIÓN EN LA GESTIÓN DE LOS RR.HH.

Las grandes tendencias de la formación empresarial en España y en el mundo. El despliegue de las nuevas tecnologías en la formación: e-learning, mobile, MOOC, gamificación... La formación como instrumento clave de la política de Recursos Humanos. Interrelaciones del proceso de formación con otros procesos: evaluación del desempeño, gestión de competencias, coaching, etc.

2. UN PROCESO EFICAZ DE DETECCIÓN DE NECESIDADES.

Los 4 enfoques básicos para diagnosticar las necesidades de formación. Necesidades identificadas a partir de conocimientos y habilidades. Necesidades identificadas a partir del análisis de puestos de trabajo. Detección de necesidades basada en competencias. Detección de necesidades basada en la estrategia de la empresa. Diagnóstico grupal de necesidades por medio de la herramienta "ODEPLAN". La auditoría de necesidades organizacionales. La detección de necesidades mediante el análisis de un experto externo.

3. TRADUCIENDO LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN EN OBJETIVOS MEDIBLES.

Cómo concebir objetivos medibles ligados a las necesidades de formación. El diseño de acciones formativas orientadas hacia objetivos de aprendizaje y otros objetivos operativos medibles con alto impacto sobre el negocio. Objetivos generales, objetivos específicos y objetivos operativos o conductuales para una acción formativa.

4. DISEÑO, PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN DE FORMACIÓN.

Las acciones formativas: objetivos, nº de asistentes, modalidad, fechas, formador, locales, medios, etc. Cuantificación de los fondos necesarios para desarrollar el plan. Las ayudas a la formación (FEFE) para la financiación del plan: cómo optimizarlas. Cómo y cuándo presentar el plan a la alta dirección. El encaje del plan dentro del presupuesto respetando las prioridades estratégicas.

5. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE FORMACIÓN. EL ROI DE LA FORMACIÓN.

Control de actividades, costes y resultados. La evaluación de la formación: los 4 niveles de Kirkpatrick. Medir el retorno de la inversión (ROI) de las actividades del plan. Un caso práctico de medición del ROI de la formación. Seguimiento de ratios e indicadores del plan de formación.

Objetivos:

- ✓ Presentar instrumentos para facilitar el diseño de un plan de formación eficaz que concilie los objetivos estratégicos de la organización con las carencias formativas del personal.
- ✓ Optimizar la selección y la organización de las actividades formativas en función de los fondos disponibles para el plan de formación, aplicando las ayudas disponibles (FTFE).
- ✓ Aportar herramientas para el seguimiento del plan de formación y para la valoración de la eficacia del mismo en términos de rentabilidad (ROI).

Dirigido a:

Directores de Recursos Humanos, Responsables de Formación, Técnicos de Recursos Humanos y otros profesionales relacionados

Profesor:

Santiago Palom Rico

Director General de Grupo ODE y Consultor Senior.

Master en Economía y Dirección de Empresas por el IESE (programa Global Executive MBA). Licenciado en Ciencias Físicas (Universidad de Barcelona). Se formó en los principios y la práctica del Management con el Dr. PETER F. DRUCKER, creador de la ciencia moderna del Management, y completó su formación en la HARVARD BUSINESS SCHOOL (Boston) en las áreas de Estrategia, Marketing y Recursos Humanos, así como en la CEIBS (Shanghai) en el área de la internacionalización.

Tiene más de 20 años de experiencia como consultor y formador en el diseño e implantación de sistemas de Retribución Variable y Dirección Por Objetivos en empresas industriales y de servicios.

Fecha y lugar de celebración:

Madrid, 9 de marzo de 2016

Unicentro (Centro de Negocios)

Pº de la Habana, 9-11 – Madrid

Horario: De 9:30 a 19:00 h. (duración total: 8 horas)

Barcelona, 11 de mayo de 2016

Sala de Cursos ODE, Casp, 58 pral. – Barcelona

Horario: De 9:30 a 19:00 h. (duración total: 8 horas)

Cuota de inscripción y Ayudas a la Formación:

Cuota General: 395 € + IVA. Clientes Grupo ODE: 355 € + IVA

Descuento del 10% en inscripciones adicionales. En el importe del curso se incluye: la documentación y material, almuerzo, cafés en las pausas y Certificado de Asistencia. **Ayudas a la Formación:** Su empresa puede beneficiarse de una bonificación de 104 €/asistente, gracias a las ayudas gestionadas por Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Llámenos y le informaremos.

Solicitud de información e inscripciones:

Telf. 933 010 162 (Helena Molera)

Fax: 933 013 141- e-mail: hmolera@ode.es