

Barcelona, a determinar

DESCRIPCIÓN Y VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

Programa:

1. Propósito del análisis de puestos de trabajo.

“El puesto, no la persona”: el producto del análisis de puestos de trabajo como especificación técnica del puesto, no como una evaluación de la persona que lo ocupa. Aplicaciones prácticas del análisis de puestos de trabajo: identificación de necesidades formativas, establecimiento de niveles de retribución, y evaluación del desempeño.

2. Cómo crear una descripción del puesto de trabajo.

Entrevistas con el ocupante del puesto y su supervisor: ventajas e inconvenientes. Plantilla o guión para las entrevistas. El uso de inventarios de tareas. Los elementos básicos de un “job description”: misión del puesto, identificación de tareas y responsa-

bilidades del puesto, entorno de trabajo, herramientas y equipo del puesto, dependencias del puesto, y requisitos de conocimientos, habilidades y capacidades.

3. Cómo establecer una valoración del puesto de trabajo.

Métodos cuantitativos (sistemas de puntos) y no cuantitativos (rangos, comparaciones) para evaluar la importancia relativa o peso de cada puesto de trabajo. Definición de los factores de valoración. Jerarquización de cada factor y asignación de puntos por grado. Asignación de puntos a los factores de un puesto y la suma de la puntuación total. Creación de niveles de puestos por grupos de puntuación. El manual de valoración.

Objetivos:

- √ Aprender y practicar una metodología simple y práctica para analizar cualquier puesto de trabajo dentro de la empresa, incluyendo la descripción del puesto (“job description”) y la valoración de su contenido.
- √ Mostrar las aplicaciones del análisis de puestos de trabajo en áreas tales como la retribución, la identificación de necesidades de formación, la selección de personal o la evaluación del desempeño.

Fecha y lugar de celebración:

Barcelona,
a determinar

Horario:

De 9:30 a 19:00 h. (duración total: 16 horas)

Sala de Seminarios ODE,
Casp, 58 pral. — Barcelona

Profesor:

M^a José Magdalena Bassas
Consultora en Management y RR.HH. de Grupo ODE

Licenciada en Filología Hispánica (UAB), Pedagogía Multimedia y Formadora de Formadores (Universidades Paris X, Paris I). Ha desarrollado su actividad profesional en compañías de ámbito nacional e internacional en España y Francia, diseñando programas y sistemas formativos especialmente destinados al desarrollo de habilidades de comunicación. Ha sido miembro de un grupo de desarrollo sobre Inteligencia Emocional.

Cuota de inscripción:

Cuota General: 710 € + IVA
Clientes Grupo ODE: 635 € + IVA

Descuento del 10% en inscripciones adicionales. En el importe del curso se incluye: la documentación y material, almuerzo, cafés en las pausas y Certificado de Asistencia.

Ayudas a la Formación: Su empresa puede beneficiarse de una bonificación de 208 €/asistente, gracias a las ayudas gestionadas por Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo. Llámenos y le informaremos.

Solicitud de información e inscripciones:

Telf. 933 010 162 (Helena Molera) - Fax: 933 013 141 - e-mail: hmolera@ode.es